**13.02.2020 Г. № 7-П**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**АЛАРСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ИВАНИЧЕСК»**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**О СОЗДАНИИ ОБЩЕСТВЕННО-КОНСУЛЬТАЦИОННОГО СОВЕТА ПРИ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ИВАНИЧЕСК»**

В целях осуществления привлечения широких кругов общественности к решению важнейших социально-экономических задач и развития муниципального образования «Иваническ», конструктивного взаимодействия с населением муниципального образования «Иваническ», представителями общественных организаций (за исключением политических партий), иными некоммерческими организациями, в соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», руководствуясь Уставом муниципального образования «Иваническ»,

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

 1. Создать общественно-консультативный Совет при администрации муниципального образования «Иваническ».

 2. Утвердить положение об общественно-консультативном Совете при администрации муниципального образования «Иваническ» (приложение 1).

 3. Утвердить состав общественно-консультативного Совета при администрации муниципального образования «Иваническ» (приложение 2).

 4. Настоящее постановление опубликовать в информационном печатном средстве массовой информации «Иванический вестник» и разместить на официальном сайте администрации МО «Иваническ» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава муниципального

образования «Иваническ»

И.А. Гарбуз

Приложение 1

к постановлению администрации

МО «Иваническ»

от 13.02.2020г. № 7-п

**ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБЩЕСТВЕННО-КОНСУЛЬТАТИВНОМ СОВЕТЕ ПРИ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ИВАНИЧЕСК»**

1. Общие положения

1. Общественно-консультативный Совет при администрации муниципального образования «Иваническ» (далее – Совет) является постоянно действующим совещательным органом и организационной формой взаимодействия между общественными организациями муниципального образования «Иваническ» (далее – общественные организации) и администрацией муниципального образования «Иваническ» (далее - администрация).

2. В своей деятельности Совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральным законодательством и законодательством Иркутской области, Уставом муниципального образования «Иваническ», муниципальными правовыми актами и осуществляет свою деятельность в соответствии с настоящим Положением.

3. Совет организует свою деятельность на принципах коллегиальности, сотрудничества, гласности.

4. Совет действует на общественных началах, принимаемые им решения носят рекомендательный характер.

1. Цели и задачи Совета

1. Совет создан в целях обеспечения условий для развития гражданского общества на муниципального образования «Иваническ» (далее- муниципальное образование) путем взаимодействия общественных организаций и администрации, широкого обсуждения вопросов защиты интересов граждан, их прав и свобод, прав общественных и иных объединений граждан, осуществляющих деятельность на территории муниципального образования, при решении наиболее важных вопросов экономического и социального развития муниципального образования, а также в целях осуществления общественного контроля.

2. Основные задачи Совета:

а) повышение роли общественных организаций, действующих на территории муниципального образования, в процессах разработки, принятия и реализации муниципальных правовых актов;

б) привлечение граждан, общественных и иных объединений граждан к участию в решении вопросов экономического и социального развития муниципального образования;

в) выдвижение и поддержка гражданских инициатив, направленных на реализацию конституционных прав и свобод, а также законных интересов граждан, общественных и иных объединений граждан;

г) создание необходимых условий для взаимодействия между администрацией муниципального образования и общественными организациями;

д) повышение эффективности правотворческой деятельности, в том числе путем осуществления общественного контроля за ходом исполнения муниципальных правовых актов;

е) внесение предложений главе муниципального образования по наиболее важным вопросам экономического и социального развития муниципального образования;

ж) взаимодействие с общественной палатой Иркутской области.

1. Полномочия Совета

Для выполнения указанных задач Совет:

1. вырабатывает предложения о приоритетных направлениях деятельности Совета;

2. запрашивает от территориальных органов государственной власти и органов местного самоуправления информацию для реализации задач деятельности Совета, за исключением информации, составляющей государственную или иную охраняемую законом тайну либо являющейся конфиденциальной;

3. проводит общественную экспертизу проектов муниципальных правовых актов (далее – общественная экспертиза), принимает участие в работе на стадиях их подготовки и доработки;

4. выступает с инициативами по различным вопросам общественной жизни муниципального образования, вносит предложения главе муниципального образования;

5. принимает участие в мероприятиях, проводимых администрацией муниципального образования, оказывает содействие в их подготовке и проведении;

6. информирует население муниципального образования о результатах своей деятельности, используя средства массовой информации.

1. Порядок формирования Совета

1. Совет формируется на срок полномочий главы муниципального образования.

2. Численность и персональный состав Совета утверждается постановлением администрации муниципального образования.

В состав Совета входят представители общественных организаций, иных некоммерческих организаций, зарегистрированных в установленном законодательством порядке, осуществляющих деятельность на территории муниципального образования, представители всех политических партий, представители средств массовой информации, почетные граждане муниципального образования, гражданские и муниципальные служащие.

Членами Совета не могут быть:

а) лица, признанные судом недееспособными или ограниченно дееспособными;

б) лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость.

3. Председателем Совета является избранный член Совета общественности.

4. Для организационно-технического обеспечения деятельности Совета члены Совета из своего числа избирают секретаря Совета.

5. Выход из состава Совета осуществляется добровольно, путем подачи письменного заявления о выходе. Отзыв члена Совета выдвинувшим его общественным и иным объединением не допускается.

1. Полномочия председателя, секретаря и членов Совета

1. Председатель Совета:

а) руководит работой Совета;

б) созывает заседания Совета;

в) утверждает план работы Совета;

г) ведет заседание Совета;

д) осуществляет иные полномочия в соответствии с решениями Совета.

2. Секретарь Совета:

а) осуществляет организационную подготовку заседаний Совета;

б) по согласованию с председателем Совета формирует проект повестки очередного заседания Совета;

в) доводит решения Совета до соответствующих должностных лиц, органов, граждан;

г) оформляет протоколы заседаний Совета, обеспечивает их хранение;

д) ведет переписку по вопросам, касающимся деятельности Совета;

е) исполняет иные функции в соответствии с решениями Совета и поручения председателя Совета.

3. Члены Совета:

а) присутствуют на заседании Совета с правом решающего голоса;

б) вносят предложения по плану работы Совета, повестке дня заседания и порядку обсуждения вопросов;

в) участвуют в подготовке материалов Совета, а также проектов его решений;

г) по поручению Совета участвуют в работе рабочих групп, совещательных и вспомогательных органов при главе муниципального образования и администрации муниципального образования;

д) осуществляют рабочие контакты с представительным органом местного самоуправления – Думой муниципального образования, исполнительным органом местного самоуправления – администрацией.

е) рассматривают другие вопросы в соответствии с решениями Совета.

4. Члены Совета при осуществлении своих полномочий не связаны решениями общественных и иных объединений, выдвинувших их.

1. Организация деятельности Совета

1. Совет осуществляет свою деятельность в форме заседаний, которые проводятся не реже 1 раза в квартал и на которых обсуждаются вопросы, внесенные в повестку дня.

К формам деятельности Совета также могут быть отнесены слушания и «круглые столы» по общественно важным проблемам, опросы населения муниципального образования (либо его части), форумы, семинары и иные, не противоречащие законодательству.

2. Заседание Совета правомочно, если в нем принимает участие не менее двух третей от установленного числа членов Совета.

Член Совета не вправе делегировать свои полномочия другим лицам и должен присутствовать на его заседании лично.

Каждый член Совета на его заседаниях имеет право решающего голоса.

3. По решению Совета на его заседание могут быть приглашены с правом совещательного голоса представители общественных организаций, не вошедших в состав Совета.

4. Заседание Совета оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем Совета.

5. Обсуждение любого вопроса на Совете начинается с доклада лица, назначенного Советом ответственным за подготовку вопроса. После доклада проводятся прения. По завершении обмена мнениями Совет принимает решение.

6. Члены Совета по поручению Совета вправе выступать на заседаниях Думы муниципального образования, депутатских комиссиях, административном совете, рабочих группах.

1. Решения Совета

1. Решения Совета принимаются в форме заключений, предложений и обращений, а также решений по организационным вопросам его деятельности.

2. Заключения, предложения и обращения Совета носят рекомендательный характер и принимаются большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Совета.

3. Решения Совета по организационным вопросам деятельности носят обязательный характер для членов Совета и принимаются большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Совета.

4. Решения Совета оформляются на бланке, утверждённом Советом.

1. Обеспечение деятельности Совета

Материально-техническое, информационное обеспечение деятельности Совета осуществляет администрация муниципального образования.

1. Заключительное положение

Деятельность Совета прекращается по решению главы муниципального образования после принятия соответствующего постановления.

Приложение 2

к постановлению администрации

МО «Иваническ»

от 13.02.2020г. № 7-п

**СОСТАВ ОБЩЕСТВЕННО-КОНСУЛЬТАТИВНОГО СОВЕТА ПРИ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ИВАНИЧЕСК»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | ФИО | Должность |
| 1. | Лебедева Татьяна Васильевна | Заведующая библиотекой- председатель Совета |
| 2. | Алексеенко Виктория Андреевна | Художественный руководитель – секретарь Совета |
| 3. | Иванова Наталья Федоровна | Директор ИКЦ МО «Иваническ» - член Совета |
| 4. | Кожевникова Наталья Наджулаевна | Директор МБОУ Иваническая СОШ – член Совета |
| 5. | Булытова Ольга Александровна | Зав. Иванической уч. больницы- член Совета |
| 6. | Мелещенко Татьяна Николаевна | Социальный работник- член Совета |
| 7. | Инкеева Валентина Степановна | Депутат Думы МО «Иваническ» - член Совета |